

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

別添資料11

公表:令和6年3月1日

事業所名 めばえ

保護者等数(児童数)3名 回収数 2名 割合 67%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2				上手く工夫している。	環境設定しながら安全に過ごすことができるよう状況や成長にあわせていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	2					
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2				危なくないように配慮されている。	階段や段差があるので、すべらない工夫と声掛けや見守りを行っています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	2				面談時に伝えたことが反映されている。	評価尺度を用いて評価し、ニーズと合わせながら支援内容の検討を行っています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	2				毎月、バラエティに富んでいる。	毎月のプログラムの作成を多職種で検討しながら決定、実施しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		1		1		
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	2				契約時にあり。	契約時、内容変更時に説明しています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	2				連絡帳や送迎時にやりとりができている。	連絡帳や送迎時など必要に応じて情報共有し課題の設定や目標を同じ方向をむいて支援できるよう共有しています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	2				面談時にできている。	モニタリング面談時や相談があった際にお話しさせて頂いています。
保護者 への 説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			1	1		
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	2					
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	2					
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	1	1			毎月の予定表、Instagram、利用日に写真をいただくことで様子を見ることができている。	ホームページで公表し、SNS等で活動ないように公開しています。
	14 個人情報に十分注意しているか	2					
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	1	1			契約時の説明書に記載されている。	緊急時の対応などは契約時やその他変更があった際に説明しているが、書面にまとめて配布していきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2				毎月避難訓練がある。	毎月の避難訓練を行い、その都度保護者にもお伝えしていきます。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	2				楽しみにしている。	楽しく通所してもらえるよう内容や支援の方法を今後も向上できるように取り組んでいきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	2				大満足。	

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。